

### Notatka służbowa

### w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż 130 000,00 złotych – część II

#### 6. Zestawienie potencjalnych wykonawców (Należy wpisać, do których wykonawców skierowano zaproszenia do składania ofert).

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	Data wysłania zapytania ofertowego	Sposób wysłania zapytania ofertowego

W przypadku złożenia zapytania ofertowego w formie telefonicznej lub ustnej należy sporządzić notatkę z przeprowadzonej rozmowy poprzez wskazanie nr telefonu, daty oraz godziny przeprowadzonej rozmowy oraz osoby, z którą przeprowadzono rozmowę.

Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej

Miasta Rzeszowa w dniu 17.09.2024.

(Dotyczy zamówień o wartości równej lub przekraczającej 10 000,00 zł netto).

#### 7. Zestawienie złożonych ofert.

Lp.	Nazwa wykonawcy	Data złożenia oferty	Sposób złożenia oferty	Kryteria oceny ofert	
				Cena brutto	Inne kryteria
1	Magdalena Siśkiewicz New Challege, ul. Bonarka 19/6, 30-415 Kraków	23.09.2024	kurier	78 105,00	Spełnia kryteria formalne
2	Biuro Turystyki „Barbara Travel” ul. Kopernika 7, 35-002 Rzeszów	23.09.2024	osobiście	75 809,00	Spełnia kryteria formalne

#### 8. Wybrano ofertę nr:

Oferta nr 2.

#### 9. Informacje o prowadzonych negocjacjach:

.....

#### 10. Uzasadnienie wyboru:

Firma Biuro Turystyki „Barbara Travel” złożyła najkorzystniejszą ofertę cenową na wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia. Oferta jest zgodna pod względem parametrów z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

#### 11. Termin realizacji zamówienia:

30.09- 04.10.2024 r.

24 WRZ. 2024

(Data, podpis pracownika prowadzącego postępowanie)

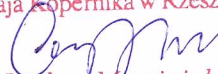
#### 12. Zatwierdzenie wyboru

24 WRZ. 2024

(Data, pieczęćka i podpis kierownika jednostki)

DYREKTOR

IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
im. Mikołaja Kopernika w Rzeszowie

  
mgr Lesław Marciniak